

Wzór

UMOWA WIW-A-AGZ.273.....2020.RG

zawarta w Olsztynie w dniu r. pomiędzy:

Skarbem Państwa – Wojewódzkim Inspektorem Weterynarii w Olsztynie, ul. Szarych Szeregów 7, 10-072 Olsztyn, NIP 739-020-71-54, REGON 000092663, zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez **Pana Jerzego Koronowskiego** – Warmińsko–Mazurskiego Wojewódzkiego Lekarza Weterynarii w Olsztynie,

a

.....
reprezentowanym przez:

.....,
zwanym dalej **"Wykonawcą"**, zwanych dalej „Stronami”,

w wyniku udzielenia zamówienia publicznego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa, montaż, konfiguracja i uruchomienie centrali telefonicznej wraz z aparatami oraz demontaż istniejącej centrali telefonicznej w Wojewódzkim Inspektoracie Weterynarii w Olsztynie**, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (OPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, w tym:
 - 1) dostawa nowej cyfrowej centrali telefonicznej wraz z jej montażem, konfiguracją oraz przyłączeniem do istniejącej sieci teletechnicznej Zamawiającego i sieci miejskiej,
 - 2) demontaż istniejącej centrali telefonicznej,
 - 3) dostawa i podłączenie dostarczonych wraz z centralą aparatów,
 - 4) zaprogramowanie centrali telefonicznej zgodnie z wymaganiami Zamawiającego,
 - 5) przeprowadzenie szkolenia wytypowanych przez Zamawiającego pracowników,
 - 6) przekazanie Zamawiającemu dokumentacji techniczno – eksploatacyjnej dostarczonej centrali telefonicznej wraz z osprzętem.
2. Miejscem dostawy i montażu przedmiotu umowy jest Wojewódzki Inspektorat Weterynarii, ul. Szarych Szeregów 7, 10-072 Olsztyn.
3. Wykonawca zdemontowaną centralę telefoniczną pozostawi w siedzibie Zamawiającego oraz dokona jej wyceny.
4. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek wykonania przedmiotu umowy w ścisłej współpracy z Zamawiającym i zgodnie z jego wymaganiami.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, wymogami branżowymi oraz obowiązującymi normami. Wykonawca zobowiązuje się stosować najwyższe standardy zawodowe.
6. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres realizacji umowy oraz przez okres trwania rękojmi za wady przedmiotu umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

7. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie wymagane prawem kwalifikacje oraz właściwe doświadczenie, sprzęt oraz zasób kadrowy, pozwalające mu wykonać zamówienie w sposób zgodny z wymaganiami Zamawiającego.

§ 2.

Termin realizacji przedmiotu umowy

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy **w terminie 30 dni** od jej zawarcia.

§ 3.

Przedmiot umowy

1. Przedmiot umowy realizowany będzie przez Wykonawcę w dni robocze, o których mowa w ust. 2, w godzinach od 8.00 do 15.00.
2. Za dni robocze Strony zgodnie przyjmują dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy wskazanych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 90 z późn. zm.).
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy zgodnie z treścią złożonej oferty oraz ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie własne działania lub zaniechania oraz skutki działań lub zaniechań, a także za wszelkie działania lub zaniechania oraz skutki działań lub zaniechań wszystkich osób realizujących przedmiot Umowy w imieniu Wykonawcy, jak za działania lub zaniechania własne.
4. Transport przedmiotu zamówienia, koszty właściwego opakowania, ubezpieczenia na czas transportu, rozładunku, wniesienia, ustawienia oraz wszelkie ryzyko z tego tytułu obciążają Wykonawcę.

§ 4.

Odpowiedzialność Wykonawcy, gwarancje, procedury reklamacyjne

1. Na dostarczony sprzęt i oprogramowanie Wykonawca udzieli gwarancji na okres **miesięcy**¹, w ramach której ponosi wszelką odpowiedzialność za wady i usterki fizyczne i prawne.
2. Okres rękojmi i gwarancji na dostarczony sprzęt i oprogramowanie zaczynają swój bieg od dnia sporządzenia i podpisania przez strony protokołu zdawczo-odbiorczego, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Rękojmią i gwarancją na zasadach określonych w niniejszym paragrafie objęta jest zarówno całość centrali, jak i całe jej wyposażenie i wszystkie składające się na nią urządzenia.
4. Zamawiający może realizować uprawnienia z rękojmi niezależnie od uprawnień z gwarancji. Jeśli Zamawiający w zgłoszeniu istnienia wady nie wskazuje podstawy prawnej roszczenia, uważa się, że realizuje uprawnienia z rękojmi za wady przedmiotu umowy.
5. Wykonawca odpowiada za wszelkie wady prawne i fizyczne ujawnione w dostarczonym przedmiocie umowy, w szczególności Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony przedmiot umowy:
 - 1) stanowi własność osoby trzeciej albo jest obciążony prawem osoby trzeciej,
 - 2) posiada wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie ma właściwości wymaganych przez Zamawiającego, albo jeżeli dostarczono go w stanie niezupełnym.

¹ Minimum 24 miesiące

6. Wykonawca jest obowiązany do usunięcia wad fizycznych przedmiotu umowy lub do dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad, jeżeli wady te ujawnią się w okresie gwarancji.
7. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast wadliwego przedmiotu umowy taki sam przedmiot umowy nowy - wolny od wad, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili jego dostarczenia. Wymiany przedmiotu umowy Wykonawca dokona bez żadnej dopłaty, nawet gdyby ceny uległy zmianie.
8. Wykonawca oświadcza, że serwis gwarancyjny centrali telefonicznej będzie świadczony w siedzibie Zamawiającego w Olsztynie, ul. Szarych Szeregów 7, 10-072 Olsztyn i będzie obejmował:
 - 1) sprawdzenie poprawności działania wszystkich urządzeń końcowych systemu,
 - 2) sprawdzenie, czy zasilanie awaryjne jest sprawne,
 - 3) sprawdzenie centrali i jej obsługi zgodnie z procedurą pracy w urzędzie,
 - 4) w miarę potrzeby na wniosek Zamawiającego dokonanie zmiany, rekonfiguracji lub konfiguracji ustawień sprzętu i oprogramowania.
9. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić **5 - godzinny** czas reakcji, przez co należy rozumieć zapewnienie w tym terminie wykwalifikowanej kadry, która sprawdzi istnienie wady w siedzibie Zamawiającego, jeśli będzie to niezbędne oraz ustali harmonogram czynności zmierzających do usunięcia wady.
10. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych i prawnych nie następuje pomimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę podstępnie zataił.
11. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych w dostarczonym przedmiocie umowy Wykonawca:
 - 1) rozpatrzy **zawiadomienie o wadzie** w terminie do **7 dni**, licząc od daty jego otrzymania, przesłane drogą elektroniczną na adres e-mail:
 - 2) wymieni wadliwy przedmiot umowy w terminie do **7 dni**, licząc od daty otrzymania zawiadomienia o wadzie, poprzez dostarczenie go na własny koszt do miejsca montażu przedmiotu zamówienia;
 - 3) termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad;
 - 4) ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia towaru w czasie od przyjęcia go i do czasu przekazania sprawnego Zamawiającemu w miejscu montażu przedmiotu zamówienia.
12. W razie odmowy usunięcia wady przez Wykonawcę lub w razie jej nieskutecznego usunięcia, Zamawiający, niezależnie od stopnia istotności wady, może:
 - 1) obciążyć Wykonawcę karą umowną zgodnie z postanowieniami umowy liczonej jak za opóźnienie w usunięciu wad lub
 - 2) zlecić usunięcie wady innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
13. Jeżeli Zamawiający poinformował Wykonawcę o zamiarze zlecenia usunięcia wady innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, wskazując szacunkowy koszt usunięcia wady przez inny podmiot, a Wykonawca w terminie **5 dni** nie wniósł zastrzeżeń do takiej informacji, uważa się, że zlecenie usunięcia wady innemu podmiotowi uznał za uzasadnione.
14. Wszelkie koszty związane z obsługą przez Wykonawcę okresu gwarancji i rękojmi obciążają Wykonawcę.
15. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wady także w sytuacji, gdyby usunięcie wady wiązało się z nadmiernymi kosztami lub znacznymi niedogodnościami dla Wykonawcy.

16. Stwierdzenie wady oznacza automatyczne przedłużenie okresu gwarancji i rękojmi dla całego przedmiotu umowy o okres od zgłoszenia istnienia wady do potwierdzenia jej usunięcia przez Zamawiającego.
17. W razie stwierdzenia co najmniej 3-krotnej naprawy tego samego elementu przedmiotu umowy, Zamawiający w razie ponownego ujawnienia usterki tego elementu, może zamiast naprawy, żądać wymiany elementu na nowy i wyznaczyć Wykonawcy termin na taką wymianę. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie możliwości zastępczej wymiany elementu na nowy, stosuje się wówczas odpowiednio.
18. Wykonawca i Zamawiający uznają jako ostateczne rozstrzygnięcie reklamacji ekspertyzę niezależnego autoryzowanego serwisu wskazanego przez Zamawiającego. Koszty ekspertyzy ponosi Strona, której opinia okazała się błędna.

§ 5.

Wartość umowy i warunki płatności

1. **Całkowita wartość umowy** wynosi: brutto zł (słownie:), zgodnie z formularzem oferty, stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.
2. Kwota brutto, o której mowa w ust. 1, uwzględnia wszelkie koszty wynikające z realizacji umowy oraz wszystkie podatki obowiązujące w Polsce, w tym podatek VAT.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne w formie płatności jednorazowej po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół zdawczo - odbiorczy przedmiotu umowy podpisany przez Zamawiającego bez uwag co do jakości przedmiotu umowy.
4. Płatność wynagrodzenia Zamawiający wykona przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do **21 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. Za dzień zapłaty faktury uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami Umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego faktury korygującej.
7. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do przesyłania faktur drogą elektroniczną na adres: e-faktury@olsztyn.wiw.gov.pl lub poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania (PEF).
8. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatność za faktury na konto Wykonawcy wskazane w Wykazie podatników VAT, tzw. „białej liście”.
9. W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, o którym mowa w ust. 8, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku Wykonawcy ujawnionego w wykazie, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT.

§ 6.

Kary umowne

1. Strony ustalają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w zapewnieniu wymaganego czasu reakcji, o którym mowa w § 4 ust. 9 Umowy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy,

- za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia, jednak nie więcej niż 20% wartości wynagrodzenia brutto,
- 3) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy,
 - 4) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
2. Przez niewykonanie umowy Strony rozumieją zaistnienie okoliczności powodujących, że świadczenie na rzecz Zamawiającego nie zostało spełnione, w szczególności wynikających z odmowy wykonania lub nieprzystąpienia przez Wykonawcę do jego realizacji.
 3. Przez nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Strony rozumieją zaistnienie sytuacji związanych z niedochowaniem przez Wykonawcę należytej staranności, powodujących wykonanie obowiązków Wykonawcy wynikających z umowy w sposób nie w pełni odpowiadający warunkom umowy, w szczególności w zakresie terminowości i zasad współpracy z Zamawiającym.
 4. Kary umowne są niezależne od siebie i należą się w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy w wyniku jednego zdarzenia naliczana jest więcej niż jedna kara.
 5. W przypadku zaistnienia opóźnienia w wykonaniu umowy, a następnie odstąpienia od umowy, Zamawiający uprawniony jest do żądania kar umownych zarówno z tytułu opóźnienia, jak i odstąpienia.
 6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
 7. Jeżeli potrącenie nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kar umownych w terminie 14 dni od otrzymania wezwania do zapłaty na rachunek wskazany w wezwaniu.
 8. Jeżeli wysokość szkody przekracza wysokość kar umownych lub jeżeli szkoda powstała z przyczyn, dla których Strony nie zastrzegły kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 7.

Odstąpienie od Umowy

1. Prawo do odstąpienia od umowy przysługuje Zamawiającemu w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku, gdy Wykonawca nie rozpocznie wykonania umowy w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy,
 - 2) zaistniało opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy o ponad **7 dni**,
 - 3) Wykonawca co najmniej 3-krotnie opóźnił się w usuwaniu wad przedmiotu umowy w okresie gwarancji lub rękojmi za wady, bez konieczności uprzedniego pisemnego wezwania Wykonawcy do zaniechania kolejnych opóźnień i bez względu na wymiar opóźnień,
2. Prawo do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, przysługuje Zamawiającemu w terminie do 30 dni liczonych od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o wystąpieniu danego przypadku, pod warunkiem uprzedniego wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu na realizację umowy **nie krótszego niż 5 dni** i jego bezskutecznego upływu.
3. Powyższe postanowienia nie uchybiają uprawnieniom Zamawiającego do odstąpienia od umowy na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy należy złożyć drugiej Stronie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy musi zawierać uzasadnienie.

5. Odstąpienie od umowy nie ogranicza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego kar umownych.

§ 8.

Nadzór nad realizacją umowy i sposób porozumiewania się

1. Do nadzoru nad realizacją umowy, kontaktów roboczych i odbioru przedmiotu umowy Strony wyznaczają:
 - 1) ze strony Zamawiającego: p., tel....., e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy: p., tel....., e-mail:
2. Strony mają prawo do zmiany osób oraz uzupełniania składu swoich przedstawicieli, o których mowa w ust. 1, w czasie trwania umowy, informując o tym drugą Stronę za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Przedstawiciele Zamawiającego uprawnieni są do bieżącego nadzoru nad przestrzeganiem postanowień umowy, a w szczególności kontroli prawidłowości i terminowości realizacji umowy.
4. Wszystkie informacje przekazywane między Wykonawcą a Zamawiającym w ramach umowy będą przesyłane drogą elektroniczną. Informacje przekazane drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi.

§ 9.

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają porozumienia Stron oraz zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy nie stanowią:
 - 1) zmiana wskazanych w umowie osób nadzorujących realizację przedmiotu umowy;
 - 2) zmiana danych teleadresowych Stron;
 - 3) zmiana danych rejestrowych Stron.

§ 10.

Odbiór przedmiotu umowy

1. Po zakończeniu realizacji prac objętych umową Zamawiający przystąpi do końcowego odbioru tych prac. Czas dla Zamawiającego na dokonanie odbioru wynosi **7 dni**. Wraz ze zgłoszeniem gotowości odbioru Wykonawca przekazuje Zamawiającemu komplet wymaganej dokumentacji.
2. Niezależnie od odbioru końcowego przedmiotu umowy, Zamawiający będzie prowadził bieżący nadzór nad procesem realizacji Umowy. Wykonawca jest zobowiązany do współpracy z Zamawiającym w tym zakresie i uwzględniania spostrzeżeń oraz uwag Zamawiającego zgłaszanych podczas procesu nadzoru.
3. Po przeprowadzeniu weryfikacji jakości i kompletności wykonanych w ramach Umowy prac Zamawiający elektronicznie przekazuje Wykonawcy uwagi do przedmiotu umowy i wzywa Wykonawcę do ich uwzględnienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **3 dni**. W przypadku, gdy z uwagi na nakład pracy niezbędny do uwzględnienia uwag, wymagany jest dłuższy czas na ich uwzględnienie, Wykonawca zobowiązany jest wnieść o przedłużenie terminu na uwzględnienie uwag. Na przedłużenie terminu wymagana jest każdorazowo zgoda Zamawiającego.
4. Protokół zdawczo - odbiorczy zostanie podpisany przez Zamawiającego w przypadku braku uwag Zamawiającego do odbieranego przedmiotu umowy.

§ 11.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją umowy będą rozstrzygane przez Strony ugodowo, a gdy nie będzie to możliwe poddane zostaną rozstrzygnięciu właściwego dla siedziby Zamawiającego sądu powszechnego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
4. Załącznikami do umowy są:
 - 1) załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia
 - 2) załącznik nr 2 – protokół zdawczo - odbiorczy
 - 3) załącznik nr 3 – formularz oferty

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

na podstawie umowy nr z dniar.

Data..... Godzina.....

Wykonawca:

Zamawiający

(Pieczęćka Wykonawcy)
tel. kontaktowy:

Wojewódzki Inspektorat Weterynarii
w Olsztynie
ul. Szarych Szeregów 7,
10-072 Olsztyn
NIP: 739-020-71-54
tel. kontaktowy:

1. Wykonawca przekazuje niniejszym protokołem Zamawiającemu:
 - a) urządzenia i instalacje:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
 - b) dokumentację:
.....
.....
.....
.....
.....
2. Zamawiający stwierdza wykonanie zadania zgodnie/niezgodnie² z warunkami zawartymi w umowie.
3. Zamawiający stwierdza, że termin zakończenia ww. prac tj.: zakup, dostawa, montaż, konfiguracja i uruchomienie centrali telefonicznej wraz z aparatami oraz demontaż istniejącej w Wojewódzkim Inspektoracie Weterynarii w Olsztynie jest **zgodny / niezgodny*** z terminem zleconym (umownym).
4. Protokół jest podstawą do wystawienia faktury na kwotę zł wynikającą z umowy.

.....
przedstawiciel Wykonawcy

.....
przedstawiciel Zamawiającego

² Niepotrzebne skreślić